

Số: 1657/TM-ABIC-VPTSC

Hà Nội, ngày 12 tháng 05 năm 2025

**THƯ MỜI
CHÀO HÀNG CẠNH TRANH
Kính gửi: CÁC CÔNG TY TRONG LĨNH VỰC DỊCH VỤ LỮ HÀNH**

Công ty Cổ phần Bảo hiểm Ngân hàng Nông nghiệp (ABIC) có Trụ sở tại tầng 6 tòa nhà chung cư 29T1 Hoàng Đạo Thúy, Trung Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội có nhu cầu tìm kiếm đơn vị tổ chức đoàn khảo sát, học tập kinh nghiệm kết hợp thăm quan tại Trung Quốc, cụ thể như sau:

1. Thông tin chung

- Địa điểm: Trung Quốc
- Thời gian: Tháng 6/2025
- Số người dự kiến: 140 người. Trong đó:
 - Đoàn khảo sát, học tập kinh nghiệm kết hợp thăm quan tại Trung Quốc (máy bay hạng phổ thông, ở phòng ghép theo tiêu chuẩn): 140 người.
 - Tổ chức hội thảo, trao đổi nghiệp vụ tại Trung Quốc: 140 người
 - (Ghi chú: Yêu cầu nhà thầu đề xuất số lượng $\pm$ tối đa)

2. Chương trình tham khảo: Lịch trình có thể thay đổi phụ thuộc lịch làm việc, hội thảo của bên A. (Tham khảo tập đính kèm)

3. Báo giá trọn gói/người cho dịch vụ bao gồm:

- Vé máy bay khứ hồi (VNA hoặc tương đương).
- Thuế sân bay và phụ phí xăng dầu.
- Khách sạn tiêu chuẩn tối thiểu 4 sao: nghỉ 02 người lớn/phòng, lẻ Nam hoặc Nữ nghỉ ghép 03 khách người lớn/phòng;
- Các bữa ăn theo chương trình:
 - Mức ăn chính: Nhà thầu đề xuất tối thiểu 45 tệ
 - Các bữa sáng tại khách sạn theo tiêu chuẩn của khách sạn.
 - Các bữa ăn trên máy bay theo tiêu chuẩn hãng hàng không.
- Xe vận chuyển đời mới theo chương trình tại Trung Quốc, xe đưa đón sân bay tại Việt Nam.
- HDV kinh nghiệm, nhiệt tình suốt tuyến thông thạo tiếng Việt – Trung
- Bảo hiểm Du lịch Quốc Tế: tối thiểu 210.000.000 VNĐ/người/vụ (ưu tiên mua bảo hiểm của ABIC).

✓

- Nước uống trên xe tiêu chuẩn 1chai/người/ngày.
- Hành lý cho phép theo tiêu chuẩn của hãng hàng không.
- Visa nhập cảnh.
- Chi phí tổ chức hội thảo.
- Thuế VAT theo quy định.
- Các chi phí khác (nếu có).
- Yêu cầu nhà thầu nêu rõ các dịch vụ chưa bao gồm trong báo giá (nếu có).

Kính mời các đơn vị có khả năng cung cấp theo yêu cầu trên gửi chào giá cho Công ty chúng tôi để Công ty xem xét lựa chọn đơn vị cung cấp đợt này.

Hồ sơ chào giá cạnh tranh bao gồm: Giấy đăng ký kinh doanh, tờ khai quyết toán thuế TNDN năm 2024 (*Nếu đơn vị sử dụng bản in kỹ điện tử yêu cầu đóng dấu treo và giáp lai bằng con dấu của đơn vị*), tài liệu chứng minh không nợ thuế hoặc bộ báo cáo tài chính 03 năm gần nhất, tối thiểu 01 hợp đồng đã thực hiện có tính chất tương tự. Hồ sơ được để trong phong bì ghi rõ tên đơn vị dán kín có đóng dấu niêm phong và gửi về Công ty Cổ phần Bảo hiểm Ngân hàng Nông nghiệp chậm nhất 10h00 ngày 14/05/2025.

Công ty chúng tôi sẽ liên hệ thông báo cho đơn vị được chọn làm nhà cung cấp hàng hóa nêu trên. Các hồ sơ không được lựa chọn, Công ty sẽ không hoàn trả lại hồ sơ và không có thông báo.

Trân trọng kính chào.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VPTSC.

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hồng Thái

✓

YÊU CẦU CHÀO GIÁ VÀ CHƯƠNG TRÌNH THAM KHẢO

I. Thông tin chung

- Độ dài tour: 5 ngày 4 đêm (bao gồm thời gian bay)
- Hàng không: VNA hoặc tương đương.
- Thời gian khởi hành: Dự kiến tháng 6/2025
- Địa điểm khởi hành: TP. Hà Nội/TP.HCM
- Thời gian và địa điểm gặp gỡ đối tác, tổ chức hội thảo dưới đây là dự kiến, thông tin cụ thể bên A sẽ cung cấp cho nhà thầu được lựa chọn.
- Yêu cầu: Nhà thầu nêu rõ các điểm đến trong chương trình có thể phát sinh chi phí (nếu có)
- Ngoài các địa điểm làm việc với đối tác, Nhà thầu có thể đề xuất thay đổi/thêm các điểm tham quan khác phù hợp và tương đương

II. Chương trình tham khảo

NGÀY 01	HÀ NỘI/HỒ CHÍ MINH – QUẢNG CHÂU – THẨM QUYẾN (ĂN TRƯA MB VÀ ĂN TỐI)
	Xe và hướng dẫn viên đón đoàn tại điểm hẹn tại TP. Hà Nội/TP. HCM khởi hành ra sân bay làm thủ tục khởi hành đi Quảng Châu. Đoàn ăn trưa trên máy bay. Hạ cánh, đoàn di chuyển về khách sạn và kết hợp tham quan: • Vòng quay mặt trời hạnh phúc Đoàn ăn tối tại nhà hàng và nhận phòng khách sạn nghỉ ngơi.
NGÀY 02	THẨM QUYẾN (ĂN 3 BỮA) (dự kiến có chương trình làm việc cùng đối tác)
	Đoàn ăn sáng tại khách sạn và di chuyển đến địa điểm làm việc cùng đối tác. Kết thúc buổi làm việc đoàn ăn trưa sau đó kết hợp tham quan: • Công viên Liên Hoa Sơn • Trung Hoa Cẩm Tú • Địa Vương Đại Hạ Tối: Đoàn đi ăn tối tại nhà hàng địa phương và nghỉ ngơi tại khách sạn.
NGÀY 03	THẨM QUYẾN – CHU HẢI (ĂN 3 BỮA)
	Đoàn dùng bữa tại khách sạn, sau đó trả phòng di chuyển đến Chu Hải Đoàn kết hợp tham quan: • Cửa hàng Thủ công mỹ nghệ



	Tối: Đoàn ăn tối và về khách sạn nghỉ ngơi
NGÀY 04	CHU HẢI - QUẢNG CHÂU (ĂN 3 BỮA) (dự kiến có chương trình hội thảo)
	Sau bữa sáng, Đoàn làm thủ tục trả phòng khách sạn và di chuyển đến địa điểm tổ chức hội thảo. Kết thúc chương trình Đoàn ăn trưa tại nhà hàng và tiếp tục di chuyển về Quảng Châu. Trên đường di chuyển đoàn kết hợp tham quan: • Đền Dafo • Tự do tham quan và mua sắm tại “Bắc Kinh Lộ Tối: Sau đó Đoàn ăn tối, di chuyển về nhận phòng khách sạn nghỉ ngơi.
NGÀY 05	QUẢNG CHÂU – HÀ NỘI/HỒ CHÍ MINH (ĂN 3 BỮA)
	Đoàn dùng bữa sáng tại khách sạn trả phòng sau đó di chuyển tham quan: • Công viên Việt Tú. • Tượng Ngũ Dương Thành. • Quảng trường Hoa Thành • Vĩnh Khánh Phường Đoàn ăn trưa sau đó di chuyển đến sân bay làm thủ tục đáp chuyến bay về TP. Hà Nội/TP. HCM Sau đó đoàn khởi hành về Thành Đô Hạ cánh sân bay Nội bài/Tân Sơn Nhất, xe đưa Đoàn về điểm hẹn ban đầu



CHƯƠNG TRÌNH HỘI THẢO

(Nhà thầu có thể đề xuất)

I. THÔNG TIN CHUNG

- Hội thảo: Trao đổi kinh nghiệm, thảo luận về các mô hình cung cấp các sản phẩm bảo hiểm và quản lý kênh phân phối, xu hướng hợp tác phát triển kênh phân phối liên kết Bancassurance.
- Ghi chú: Thời gian và địa điểm gặp gỡ đối tác, tổ chức hội thảo dưới đây là dự kiến, thông tin cụ thể bên A sẽ cung cấp cho nhà thầu được lựa chọn.

HẠNG MỤC CHÍNH HỘI THẢO:

- Phòng họp: Kê kiểu bàn họp theo hình lớp học.
- Bàn lễ tân kê ngoài sảnh đón khách.
- Bảng hướng dẫn bên ngoài phòng họp.
- Bục phát biểu, Sân khấu.
- Set up: 1 bộ máy chiếu và màn chiếu, màn hình LED.
- Set up: Giấy, bút trên bàn họp.
- Flip chart, bảng trắng và bút màu.
- Bút laser trong bài thuyết trình.
- 01 chai nước suối/khách trong 01 buổi họp.
- Bảng tên đặt bàn cho đại biểu, bàn chủ tọa, bàn thư ký.
- Hệ thống âm thanh chuyên nghiệp và 3 microphone không dây cho thuyết trình.
- Hoa trang trí tại bàn đại biểu, bàn chủ tọa, bàn thư ký và bục phát biểu.
- Sử dụng Wifi 2Mbps miễn phí trong phòng họp.
- Nhân viên kỹ thuật trực thông suốt chương trình.
- Trang trí theo Concept yêu cầu (Sân khấu, hoa sân khấu, standee, thảm)
- Tiệc trà: Trà, cafe, bánh ngọt, trái cây, nước khoáng

